

หลักสูตร การใช้ OKRs เพื่อการพัฒน่องค์กรและการทำงาน (Use OKRs for growth and better work)

หลักการและเหตุผล (Introduction)

ปัญหาการทำงานเกิดขึ้นจากหลายสาเหตุ แต่หัวใจสำคัญของปัญหาล้วนเกิดจาก “คน” ผู้บริหารหรือองค์กรที่มีวิสัยทัศน์และเข้าใจดีว่า การมีระบบที่ดีจะช่วยลดปัญหาต่าง ๆ ได้ เพราะ “คนทุกคน” จะได้ทำงานอยู่บนมาตรฐานและความเข้าใจที่ใกล้เคียงกัน ช่วยลดและหยุดปัญหาทั้งการสื่อสาร การทำงาน การประสานงานไปได้มากมาย หลายองค์กรจึงพยายามเสาะหา “ระบบ” หรือกรอบการทำงาน (Framework) รวมถึงเกณฑ์ที่ดีในการวัดผลการปฏิบัติงาน (Performance Measurement) เพื่อช่วยลดปัญหา รวมถึงจะได้รู้ว่าองค์กร หรือการทำงานในทุกวันนี้มีประสิทธิภาพมากเพียงใด

ระบบหรือ framework หนึ่งในที่องค์กรระดับโลกนิยมนำไปประยุกต์ใช้ คือ OKRs เพราะดูเหมือนว่าจะช่วยตอบโจทย์ในหลายด้านของการทำงาน ตัวอย่างที่ชัดเจนที่สุดคือ Google ที่แทบไม่มีใครไม่รู้ถึงความยิ่งใหญ่ของบริษัทนี้ ทั้งในแง่การพัฒนา และการจัดการที่ยอดเยี่ยม เป็นหนึ่งในบริษัทที่น่าทำงานที่สุดในโลก พวกเขาใช้ OKRs ตั้งแต่บริษัทยังไม่ใหญ่โตจนเป็นบริษัทชั้นนำของโลกในปัจจุบัน

ทุกวันนี้องค์กรชั้นนำของประเทศไทยเองก็เริ่มนำ OKRs ไปใช้กันมากขึ้น หากถามว่า องค์กรเราจะใช้ได้หรือไม่ นั่นคำตอบคือเหมาะสมและปรับใช้ได้ทุกองค์กร แม้กระทั่งองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร เพราะที่สุดแล้วความก้าวหน้าแบบ 10 เท่า อย่างที่เขาว่ากันนั้นจะได้หรือไม่ ย่อมต้องขึ้นอยู่กับความท้าทายในความสามารถขององค์กรเอง แต่ต้องไม่ลืมว่า ทุกวันนี้โลกธุรกิจ และสังคมปรับตัวกันรวดเร็วเหลือเกิน การมี OKRs มาช่วย อย่างน้อยก็ทำให้องค์กรล้ำหลัง หรือไร้แนวทาง และยังนำไปสู่เส้นทางที่จะก้าวต่อไปในอนาคต

อีกข้อดีสำคัญประการหนึ่งของ OKRs คือ เป็นระบบที่ไม่กดดันพนักงาน ไม่พยายามสร้างทัศนคติแง่ลบในการทำงาน สร้างกรอบการทำงานที่ท้าทายและวัดผลได้ หากองค์กรมีการใช้ OKRs ที่เหมาะสมและเข้าใจจริง จะช่วยสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีขึ้นได้ สนุก ท้าทาย และมีความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกันทั้งองค์กร เมื่อไปถึงจุดนั้นความเจริญเติบโตก้าวหน้าอย่างยั่งยืนจะไม่ใช่อะไรที่ยากอีกต่อไป หลักสูตรนี้ออกแบบมาเพื่อสร้างพื้นฐานให้เข้าใจในทุกส่วนของ OKRs ในแบบชีวิตจริงตามบริบทสถานการณ์การทำงานในประเทศไทย เพื่อให้พนักงานสามารถนำไปปรับใช้ได้อย่างยอดเยี่ยมในวันข้างหน้า

วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้ และเข้าใจต้นกำเนิด ความสำคัญของเครื่องมือ OKRs
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมทราบถึงพื้นฐานและหลักการของเครื่องมือ OKRs
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำเครื่องมือ OKRs ไปปรับใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำเครื่องมือ OKRs ไปช่วยพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานและองค์กรได้

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม (Target Participants)

- เจ้าของกิจการ / ผู้บริหาร
- ผู้จัดการ / หัวหน้างาน / พนักงาน



OKR TRAINING

บริษัท โอเคอาร์ เทรนนิ่ง จำกัด (สำนักงานใหญ่) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0 1055 64056 23 9

108/158 ซอยเพชรเกษม 108 ม.โกสุมดิน ทาวน์ เพชรเกษม แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร 10160

Email : info.okrtraining@gmail.com (In-house Training) Email : cs.okrtraining@gmail.com (Public Training)

Line ID : @okrtraining www.okrtrainingthai.com Tel : 082-4119654 (In-house Training) , 083-9914426 (Public Training)

บรรยาย (Lecturer)

- อาจารย์ปรีดา ศิริชัยวัฒนานันท์

รูปแบบการอบรม (Methodology)

- การบรรยาย 50%
- กิจกรรมกลุ่ม / ฝึกปฏิบัติ และการนำเสนอผลงานกลุ่ม 50%

ระยะเวลาอบรม (Period)

- 1 วัน (6 ชั่วโมง)

เนื้อหาการบรรยาย (Key Contents)

เวลา	หัวข้อการฝึกอบรม	รายละเอียด
09.00–12.00 น.	Introduction to OKRs • เตรียมความพร้อมสู่การอบรม • ที่มาของเครื่องมือ OKRs ว่าคืออะไร • เรียนรู้ภาพรวมของเครื่องมือ OKRs • วิเคราะห์ความแตกต่างระหว่าง OKRs กับ KPI หรืออื่น ๆ • คุณสมบัติหลัก และประโยชน์สูงสุดของเครื่องมือ OKRs • ทำความเข้าใจโครงสร้างและรูปแบบพื้นฐานของเครื่องมือ OKRs • เรียนรู้สิ่งที่ต้องทำในการนำเครื่องมือ OKRs ไปใช้จริง - ขั้นตอนภาพรวม - การกำหนด timeline - ข้อสังเกตและความเข้าใจผิดในการใช้ OKRs	วิทยากรบรรยาย ผู้เข้าอบรมร่วมเสนอความคิดเห็น กิจกรรม Workshop
12.00–13.00 น.	พักเที่ยง	
13.00–16.00 น.	OKRs implementation (Workshop ฝึกปฏิบัติ) • การทดลองใช้ OKRs - การสร้าง Objective ในแต่ละระดับ - การสร้าง Key Result ในแต่ละระดับ - การมี Key Activities - การประเมินผล - แม่แบบ การนำเสนอ - การทำ CFR (Conversation, Feedback, Recognition) • สร้างความตระหนักการนำเครื่องมือ OKRs ไปปรับใช้จริง • สรุปภาพรวมการอบรม / ทาม-ตอบ	

หมายเหตุ กำหนดการอบรมและรูปแบบการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของบริบทผู้เข้าอบรม