

# OKR TRAINING COURSE OUTLIE



**บริษัท โอเคอาร์ เทรนนิ่ง จำกัด**



Line : @okrtraining

Email : cs.okrtraining@gmail.com

Email : info.okrtraining@gmail.com

Website : [www.okrtrainingthai.com](http://www.okrtrainingthai.com)

Tel : 083-9914462 , 082-4419654



**OKR TRAINING**

บริษัท โอเคอาร์ เทรนนิ่ง จำกัด (สำนักงานใหญ่) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0 1055 64056 23 9

108/158 ซอยเพชรเกษม 108 ม.โกสุมพิสัย ถนนเพชรเกษม แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร 10160

Email : info.okrtraining@gmail.com (In-house Training) Email : cs.okrtraining@gmail.com (Public Training)

Line ID : @okrtraining www.okrtrainingthai.com Tel : 082-4119654 (In-house Training) , 083-9914426 (Public Training)

## รูปแบบ Certificate & คู่มือประกอบการบรรยาย

### *In-house Training*

*รับใบ Certificate พร้อมเอกสารอบรม และของรางวัล จากสถาบัน ทุกหลักสูตร (กรณีผ่านการอบรม)*



### *Public Training*

*รับใบ Certificate พร้อมเอกสารอบรม อาหารว่าง อาหารกลางวัน และ Gift Set จากสถาบัน (กรณีผ่านการอบรม)*





**OKR TRAINING**

บริษัท โอเคอาร์ เทรนนิ่ง จำกัด (สำนักงานใหญ่) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0 1055 64056 23 9

108/158 ซอยเพชรเกษม 108 ม.โกสุมพิสัย ถนนเพชรเกษม แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร 10160

Email : info.okrtraining@gmail.com (In-house Training) Email : cs.okrtraining@gmail.com (Public Training)

Line ID : @okrtraining www.okrtrainingthai.com Tel : 082-4119654 (In-house Training) , 083-9914426 (Public Training)

## หลักสูตร หัวหน้างานกับการบริหารการเปลี่ยนแปลงในเชิงรุก (Proactive Change Management for Leadership)

### หลักการและเหตุผล (Introduction)

องค์กรแต่ละแห่งคงจะหลีกเลี่ยงการเปลี่ยนแปลงไม่ได้ โลกแห่งการเปลี่ยนแปลงคือได้ว่าเป็นสัจธรรมที่แน่นอนที่สุดที่จะเกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลาและเกิดขึ้นอยู่เสมอ การเปลี่ยนแปลงเป็นเรื่องที่ดีถ้าเป็นการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้น ธุรกิจขององค์กรจะก้าวหน้าและเติบโตอย่างต่อเนื่อง ก็จะต้องมีองค์ประกอบที่พร้อมที่จะต้องมีการเปลี่ยนแปลงงานตามไปด้วย เราจึงควรพิจารณาว่าหากวันวันหนึ่งขององค์กรต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งปัจจัยภายนอกและภายในโดยเฉพาะในเรื่องของคนในองค์กร เราในฐานะฝ่ายบริหารหรือหัวหน้างานเราจะรับมือและตั้งรับกับสถานการณ์นั้นๆได้อย่างไร หลักสูตรนี้จะตอบโจทย์สำหรับฝ่ายบริหารในด้านวิธีคิด และการจัดการงานการเปลี่ยนแปลงว่าทำอย่างไรที่จะตั้งรับกับสถานการณ์นั้นๆได้ให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### คุณสมบัติผู้เข้าอบรม (Target Participants)

- เหมาะสำหรับผู้บริหาร หัวหน้างาน และพนักงานทุกระดับในองค์กร

### รูปแบบการอบรม (Methodology)

- บรรยายแบบ Active Learning
- อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น สะท้อนแนวคิดร่วมกัน
- สรุปลและถาม-ตอบ เพื่อทดสอบความเข้าใจ

### วิทยากรบรรยาย (Lecturer)

- อาจารย์ สุกิจ ตรียุทธวัฒนา

### ระยะเวลาอบรม (Period)

- 1 วัน (6 ชั่วโมง)



**OKR TRAINING**

บริษัท โอเคอาร์ เทรนนิ่ง จำกัด (สำนักงานใหญ่) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0 1055 64056 23 9

108/158 ซอยเพชรเกษม 108 ม.โกสุมพิตร ถนนเพชรเกษม แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร 10160

Email : info.okrtraining@gmail.com (In-house Training) Email : cs.okrtraining@gmail.com (Public Training)

Line ID : @okrtraining www.okrtrainingthai.com Tel : 082-4119654 (In-house Training) , 083-9914426 (Public Training)

### เนื้อหาการบรรยาย (Key Contents)

| เวลา           | หัวข้อการฝึกอบรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | รายละเอียด                                                          |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 09.00–12.00 น. | <ul style="list-style-type: none"><li>ทำไมคนเราถึงต่อต้านการเปลี่ยนแปลง</li><li>ที่มาและประเด็นสำคัญของเหตุผลที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง</li><li>ทำความเข้าใจถึงความจำเป็นที่ต้องมีการเปลี่ยนแปลง</li><li>การวิเคราะห์และประเมินการเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องและชัดเจน</li><li>เรียนรู้ทัศนคติของ Change Agent ตัวแทนของการบริหารการเปลี่ยนแปลง</li><li>เทคนิคการเป็นผู้นำริเริ่ม Change Agent</li></ul> <p>Workshop : วิเคราะห์การบริหารการเปลี่ยนแปลง<br/>(ว่าจะไรเปลี่ยนแล้วดีอะไรเปลี่ยนแล้วไม่ดี)</p> | วิทยากรบรรยาย<br>ผู้เข้าอบรมร่วมเสนอความคิดเห็น<br>กิจกรรม Workshop |
| 12.00–13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                     |
| 13.00–16.00 น. | <ul style="list-style-type: none"><li>หลักการทั่วไปในการตั้งรับการเปลี่ยนแปลงงานในองค์กร</li><li>พฤติกรรมมนุษย์ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงงานอย่างเป็นกระบวนการ</li><li>เจาะลึกกระบวนการการบริหารจัดการงานการเปลี่ยนแปลง</li><li>วิธีการจัดทำแผนงานการวางแผนการบริหารการเปลี่ยนแปลง</li></ul> <p>Workshop : Change Management – Case</p> <p>Workshop : Change Management – Real Case</p> <ul style="list-style-type: none"><li>สรุปบทควาณบริษัทและถาม – ตอบ</li></ul>                                     |                                                                     |

**หมายเหตุ** กำหนดการอบรมและรูปแบบการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของบริษัทผู้เข้าอบรม